

**TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL "RASTRO REGIONAL
ZACATLÁN - CHIGNAHUAPAN" 2024-2027**

PRESIDENTE DEL CONSEJO; En la ciudad de Chignahuapan, Estado Puebla, siendo las once horas con treinta y un minutos del día miércoles once de diciembre de dos mil veinticuatro, se reúnen en las instalaciones, ubicadas en la planta baja del edificio sede del "Rastro Regional Zacatlán - Chignahuapan", sito en el Parque Industrial S/N Chignahuapan, Puebla, los integrantes del Consejo de Administración del Organismo Público Descentralizado (OPD) "Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan" por lo que procedo a realizar al pase de lista: _____

- a) **Presidente del Consejo;** Lic. Edgar García Herrera. _____
- b) **Secretaria del Consejo;** Lic. Vivian Guadalupe Soto Vallejo. _____
- c) **Comisario del Consejo;** Ing. Oscar Barrios Herrera. _____
- d) **Vocales del Consejo de Administración:** _____
 - i. Prof. Jenaro Arias López, de la Asociación Ganadera especializada de Productores Ovinos de Zacatlán, Puebla. _____
 - ii. C. Gregorio Elizalde Cerón, de la Asociación Ganadera Local de Ovinocultores de Chignahuapan, Puebla. _____
 - iii. C. Cecilio Adalberto Hernández Velazco, de la Unión de Tablajeros de Zacatlán, Puebla. _____
 - iv. C. Joaquín Covarrubias Hernández, representante de la Secretaria de Salud. _____

Así como el MVZ. Horacio Serafín Pérez Portilla, Director General del OPD Rastro Regional 2024-2027. _____

Acto seguido, procedo a dar inicio a la Sesión Ordinaria correspondiente al mes de Diciembre de 2024, conforme al siguiente: _____

PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DIA _____

Lista de asistencia y declaratoria de quórum. _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO; Una vez realizado el pase de lista de los integrantes del Consejo de Administración presentes en este momento, se les hace del conocimiento que se encuentran presentes 4 vocales y con el de la voz se cuenta con el quorum legal para dar inicio a la presente sesión ordinaria, esto, en términos del artículo 13 del Decreto de Creación del Organismo Público Descentralizado "Rastro Regional Zacatlán - Chignahuapan" _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO; Acto seguido, se declara abierta la sesión, por lo que procedo a dar lectura del orden del día y someterla para aprobación de los integrantes del Consejo. _____

PUNTO SEGUNDO DEL ORDEN DEL DÍA _____

Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del Día. _____

ORDEN DEL DÍA _____

- I. **Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal.** _____

ASUNTOS A DICTAMINAR _____

- II. **Lectura y aprobación del Orden del Día.** _____
- III. **Lectura, discusión y en su caso aprobación del acta de la sesión ordinaria de fecha 21 de noviembre de 2024.** _____
- IV. **Lectura, discusión y en su caso aprobación del acta de la sesión extraordinaria de fecha 11 de diciembre de 2024.** _____
- V. **Lectura, discusión y en su caso aprobación de los estados financieros correspondientes al mes de noviembre de 2024.** _____
- VI. **Lectura, discusión y en su caso aprobación del inventario de bienes muebles e inmuebles existentes, así como la baja de bienes muebles depreciados.** _____
- VII. **Lectura, discusión y en su caso aprobación de aguinaldos a pagar por lo correspondiente al ejercicio fiscal 2024.** _____

- VIII. Lectura, discusión y en su caso aprobación del organigrama del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan para el ejercicio fiscal 2025. _____
- IX. Lectura, discusión y en su caso aprobación de la plantilla laboral del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan para el ejercicio fiscal 2025. _____
- X. Lectura, discusión y en su caso aprobación de cuotas o tarifas por el cobro de servicios de faenado de animales del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan para el ejercicio fiscal 2025. _____
- XI. Lectura, discusión y en su caso aprobación del Presupuesto de Ingresos del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan para el ejercicio fiscal 2025. _____
- XII. Lectura, discusión y en su caso aprobación del Presupuesto de Egresos del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan para el ejercicio fiscal 2025. _____
- XIII. Lectura, discusión y en su caso aprobación del programa presupuestario para el ejercicio fiscal 2025. _____
- XIV. Lectura, discusión y en su caso aprobación del tabulador de sueldos y salarios del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan para el ejercicio fiscal 2025. _____
- XV. Lectura, discusión y en su caso aprobación de la actualización de los comités del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan para la administración 2024-2027: _____
- a. Comité de Administración de Riesgos y de Tecnología de Información del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan; _____
 - b. Comité de Control Interno del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan; _____
 - c. Comité de Ética y Conducta del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan y _____
 - d. Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan. _____

ASUNTOS GENERALES; _____

- XVI. Programación de los días para las sesiones ordinarias del ejercicio 2025. _____
- XVII. Cierre de sesión. _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO; Una vez terminada la lectura del orden del día, se somete a consideración de los integrantes del Consejo, por favor sírvanse a alzar la mano para la siguiente votación. Se hace del conocimiento a los presentes que se aprueba por unanimidad la propuesta presentada, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO; Una vez aprobado el Orden del Día, se propone a los integrantes del Consejo la dispensa de lectura íntegra de los documentos previamente circulados, por lo que, se somete a votación por los integrantes del Consejo de Administración, una vez realizada la votación, se les hace del conocimiento que la propuesta ha sido aprobada por unanimidad con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones. _____

PUNTO TERCERO DEL ORDEN DEL DÍA _____

____ Lectura, discusión y en su caso aprobación del acta de la sesión ordinaria de fecha 21 _____
____ de noviembre de 2024. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO; En este punto, dado que se aprobó la dispensa de su lectura, les solicito a los integrantes del Consejo, manifestar su aprobación al contenido del Acta; una vez realizada la votación, le informo presidente que ha sido aprobada por unanimidad con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones. _____

PUNTO CUARTO DEL ORDEN DEL DIA _____

____ Lectura y, en su caso, aprobación del acta correspondiente a la sesión extraordinaria _____
____ celebrada el 11 de diciembre de 2024. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO; En este punto, dado que se aprobó la dispensa de su lectura, les solicito a los integrantes del Consejo, manifestar su aprobación al contenido del Acta; una vez

realizada la votación, le informo presidente que ha sido aprobada por unanimidad con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones. —————

————— **PUNTO QUINTO DEL ORDEN DEL DIA** —————

————— **Lectura, discusión y en su caso aprobación de los estados financieros** —————
————— **correspondientes al mes de noviembre de 2024.** —————

SECRETARIA DEL CONSEJO; Para el desahogo del presente punto, se concede la palabra a la C.P. Azucena Hernández Velazco, Subdirectora Administrativa del Rastro Regional, quien realizara la presentación de los Estados Financieros correspondientes al mes de octubre del 2024. (anexo 1) —————

SECRETARIA DEL CONSEJO: en este momento pregunto a los asistentes si quieren hacer uso de la voz, dada la negativa. Se somete a consideración el presente punto, por favor sírvanse a levantar la mano para la votación correspondiente, le informo al presidente que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo. —————

————— **PUNTO SEXTO DEL ORDEN DEL DIA** —————

————— **Lectura, discusión y en su caso aprobación del inventario de bienes muebles e** —————
————— **inmuebles existentes, así como la baja de bienes muebles depreciados.** —————

SECRETARIA DEL CONSEJO; Para el desahogo del presente punto, se concede la palabra al M.V.Z. Horacio Serafín Pérez Portilla, Director General del Rastro Regional, quien realizara la presentación del inventario de bienes muebles e inmuebles existentes, así como presenta el listado de los muebles depreciados. (anexo 2) —————

PRESIDENTE DEL CONSEJO: Gracias, secretaria por favor sírvase en preguntarle a los presentes si alguien quiere hacer uso de la voz. —————

SECRETARIA DEL CONSEJO: claro, en este momento, si alguien quiere hacer uso de la voz favor de levantar la mano, ya que hay negativa, continuamos, se pone a consideración la aprobación del presente punto del orden del día, por lo que les solicito sirvan a levantar la mano para la votación correspondiente, le informo presidente, que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo. —————

————— **PUNTO SÉPTIMO DEL ORDEN DEL DIA** —————

————— **Lectura, discusión y en su caso aprobación de aguinaldos a pagar por lo correspondiente al** —————
————— **ejercicio fiscal 2024.** —————

SECRETARIA DEL CONSEJO: para el desahogo de este punto, se concede el uso de la voz al M.V.Z. Horacio Serafín Pérez Portilla, Director General del Rastro Regional y a la C.P. Azucena Hernández Velazco, Subdirectora Administrativa del Rastro Regional. (anexo 3) —————

En este punto se presenta la relación de los aguinaldos previstos a pagar. —————

M.V.Z. HORACIO SERAFÍN PÉREZ PORTILLA; ponemos en circulación el listado de como quedarían los cálculos de los aguinaldos proporcionados por este periodo (anexo 3) como pueden observar tenemos los cálculos proyectados para dar el aguinaldo a los trabajadores del rastro, contando con los ingresos que tendremos esta última semana. —————

PRESIDENTE DEL CONSEJO: Gracias, secretaria, por favor sírvase en preguntarle a los presentes si alguien quiere hacer uso de la voz. —————

SECRETARIA DEL CONSEJO: claro, en este momento, si alguien quiere hacer uso de la voz favor de levantar la mano, ya que hay negativa, continuamos, se pone a consideración la aprobación del presente punto del orden del día, por lo que les solicito sirvan a levantar la mano para la votación correspondiente, le informo presidente, que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo. —————

————— **PUNTO OCTAVO DEL ORDEN DEL DIA** —————

————— **Lectura, discusión y en su caso aprobación del organigrama del Rastro Regional** —————
————— **Zacatlán-Chignahuapan para el ejercicio fiscal 2025.** —————

SECRETARIA DEL CONSEJO: para el desahogo del presente punto, se concede el uso de la voz al M.V.Z. Horacio Serafín Pérez Portilla Director General del Rastro Regional y la C.P. Azucena Hernández Velazco, Subdirectora Administrativa del Rastro Regional quienes presentan al Consejo de Administración el Organigrama para su puesta a consideración. (anexo 4) _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO: Gracias, secretaria, por favor sírvase en preguntarle a los presentes si alguien quiere hacer uso de la voz. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: claro, en este momento, si alguien quiere hacer uso de la voz favor de levantar la mano, ya que hay negativa, continuamos, se pone a consideración la aprobación del presente punto del orden del día, por lo que les solicito sirvan a levantar la mano para la votación correspondiente, le informo presidente, que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo. _____

PUNTO NOVENO DEL ORDEN DEL DIA _____

Lectura, discusión y en su caso aprobación de la plantilla laboral del Rastro _____

Regional Zacatlán-Chignahuapan para el ejercicio fiscal 2025. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: para el desahogo del presente punto, se concede el uso de la voz al M.V.Z. Horacio Serafín Pérez Portilla Director General del Rastro Regional y la C.P. Azucena Hernández Velazco, Subdirectora Administrativa del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan quienes presentan al Consejo de Administración la plantilla laboral del Rastro Regional para su consideración. (anexo 5) _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO: Gracias, secretaria, por favor sírvase en preguntarle a los presentes si alguien quiere hacer uso de la voz. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: claro, en este momento, si alguien quiere hacer uso de la voz favor de levantar la mano, ya que hay negativa, continuamos, se pone a consideración la aprobación del presente punto del orden del día, por lo que les solicito sirvan a levantar la mano para la votación correspondiente, le informo presidente, que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo. _____

PUNTO DECIMO DEL ORDEN DEL DIA _____

Lectura, discusión y en su caso aprobación de cuotas o tarifas por el cobro de _____

servicios de faenado de animales del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan para el _____
ejercicio fiscal 2025. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: para el desahogo del presente punto, se concede el uso de la voz al M.V.Z. Horacio Serafín Pérez Portilla Director General del Rastro Regional y la C.P. Azucena Hernández Velazco, Subdirectora Administrativa del Rastro Regional quienes presentaran al Consejo de Administración las cuotas o tarifas para el cobro de servicios de faeno de animales del Rastro Regional Zacatlán - Chignahuapan para su consideración y aprobación. (anexo 6) _____

DIRECTOR GENERAL DEL RASTRO REGIONAL: en la table que les presento se encuentra un incremento en las tarifas puesto que aumenta cada año con un incremento del 12% en el próximo año 2025. (anexo 6) _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO: Gracias Director, secretaria, por favor sírvase en preguntarle a los presentes si alguien quiere hacer uso de la voz. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: claro, en este momento, si alguien quiere hacer uso de la voz favor de levantar la mano, se le concede el uso de la voz al vocal Cecilio Alberto Hernández Velazco.

VOCAL ALBERTO : Yo solicito que se posponga este punto, me gustaría y solicito que estudiemos los incrementos, hablando por mis compañeros necesitaríamos un desglose del incremento además que tenemos que checar si nos conviene realmente, por lo que solicito nos detengamos en este punto. _____

VOCAL JENARO ARIAS: Yo apoyo la opinión, solicito que se posponga la votación del presente punto. _____

SECRETRIA DEL CONSEJO: Gracias, ¿alguien más quiere hacer uso de la voz?, dado a las opiniones solicitadas por los vocales, se pone a consideración de los integrantes del consejo la propuesta de posponer la votación del presente punto y someterlo a estudio en una siguiente sesión, por lo que, sirvan a levantar la mano para la votación siguiente; le informo presidente, que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo, por lo que se pone en estudio este punto para plantearlo en la siguiente sesión. _____

PUNTO DECIMO PRIMERO DEL ORDEN DEL DIA _____

Lectura, discusión y en su caso aprobación del Presupuesto de Ingresos del _____

Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan para el ejercicio fiscal 2025. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: para el desahogo del presente punto, se concede el uso de la voz al M.V.Z. Horacio Serafín Pérez Portilla Director General del Rastro Regional y la C.P. Azucena Hernández Velazco, Subdirectora Administrativa del Rastro Regional quienes presentan al Consejo de Administración del Presupuesto de Ingresos del Rastro Regional Zacatlán - Chignahuapan para su consideración y aprobación. (anexo 7) _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO: Gracias, secretaria, por favor sírvase en preguntarle a los presentes si alguien quiere hacer uso de la voz. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: claro, en este momento, si alguien quiere hacer uso de la voz favor de levantar la mano, se le concede el uso de la voz al vocal Cecilio Alberto Hernández Velazco.

VOCAL CECILIO ALBERTO HERNANDEZ VELAZCO; Derivado del punto anterior, yo solicito que se ponga en estudio debido que necesitamos resolver primero las cuota y tarifas para el próximo ejercicio 2025. _____

VOCAL JENARO ARIAS: Yo apoyo la opinión, solicito que se posponga la votación del presente punto. _____

SECRETRIA DEL CONSEJO: Gracias, ¿alguien más quiere hacer uso de la voz?, dado a las opiniones solicitadas por los vocales, se pone a consideración de los integrantes del consejo la propuesta de posponer la votación del presente punto y someterlo a estudio en una siguiente sesión, por lo que, sirvan a levantar la mano para la votación siguiente; le informo presidente, que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo, por lo que se pone en estudio este punto para plantearlo en la siguiente sesión. _____

PUNTO DECIMO SEGUNDO DEL ORDEN DEL DIA _____

Lectura, discusión y en su caso aprobación del Presupuesto de Egresos del Rastro _____

Regional Zacatlán-Chignahuapan para el ejercicio fiscal 2025. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: para el desahogo del presente punto, se concede el uso de la voz al M.V.Z. Horacio Serafín Pérez Portilla Director General del Rastro Regional y la C.P. Azucena Hernández Velazco, Subdirectora Administrativa del Rastro Regional quienes presentan al Consejo de Administración del Presupuesto de egresos del Rastro Regional Zacatlán - Chignahuapan para su consideración y aprobación. _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO: Gracias, secretaria, por favor sírvase en preguntarle a los presentes si alguien quiere hacer uso de la voz. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: claro, en este momento, si alguien quiere hacer uso de la voz favor de levantar la mano, se le concede el uso de la voz al vocal Cecilio Alberto Hernández Velazco.

VOCAL CECILIO ALBERTO HERNANDEZ VELAZCO; Derivado del punto anterior, yo solicito que se ponga en estudio debido que necesitamos resolver primero las cuota y tarifas para el próximo ejercicio 2025. _____

VOCAL JENARO ARIAS: Yo apoyo la opinión, solicito que se posponga la votación del presente punto. _____

SECRETRIA DEL CONSEJO: Gracias, ¿alguien más quiere hacer uso de la voz?, dado a las opiniones solicitadas por los vocales, se pone a consideración de los integrantes del consejo la

propuesta de posponer la votación del presente punto y someterlo a estudio en una siguiente sesión, por lo que, sirvan a levantar la mano para la votación siguiente; le informo presidente, que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo, por lo que se pone en estudio este punto para plantearlo en la siguiente sesión. _____

PUNTO DECIMO TERCERO DEL ORDEN DEL DIA _____

Lectura, discusión y en su caso aprobación del programa presupuestario para el _____
ejercicio fiscal 2025. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: para el desahogo del presente punto, se concede el uso de la voz al M.V.Z. Horacio Serafín Pérez Portilla Director General del Rastro Regional y la C.P. Azucena Hernández Velazco, Subdirectora Administrativa del Rastro Regional quienes presentan al Consejo de Administración del programa presupuestario del Rastro Regional Zacatlán - Chignahuapan para su consideración y aprobación. (anexo 8) _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO: Gracias, secretaria, por favor sírvase en preguntarle a los presentes si alguien quiere hacer uso de la voz. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: claro, en este momento, si alguien quiere hacer uso de la voz favor de levantar la mano, se le concede el uso de la voz al vocal Cecilio Alberto Hernández Velazco.

VOCAL CECILIO ALBERTO HERNANDEZ VELAZCO; Derivado del punto anterior, yo solicito que se ponga en estudio debido que necesitamos resolver primero los puntos anteriores y ponerlo en consideración en la próxima sesión para que no afecte el próximo ejercicio 2025. _____

VOCAL JENARO ARIAS: Yo apoyo la opinión, solicito que se posponga la votación del presente punto. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: Gracias, ¿alguien más quiere hacer uso de la voz?, dado a las opiniones solicitadas por los vocales, se pone a consideración de los integrantes del consejo la propuesta de posponer la votación del presente punto y someterlo a estudio en una siguiente sesión, por lo que, sirvan a levantar la mano para la votación siguiente; le informo presidente, que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo, por lo que se pone en estudio este punto para plantearlo en la siguiente sesión. _____

PUNTO DECIMO CUARTO DEL ORDEN DEL DIA _____

Lectura, discusión y en su caso aprobación del tabulador de sueldos y salarios del _____
Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan para el ejercicio fiscal 2025. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: para el desahogo del presente punto, retomando una de las observaciones realizadas por el Auditor Externo Oliver Consultoría Fiscal & Gubernamental S.C. respecto de la situación en la que se encuentran diversos trabajadores que perciben por debajo del salario mínimo y la presentación del tabulador de sueldos y salarios del Rastro Regional, se concede el uso de la voz al M.V.Z. Horacio Serafín Pérez Portilla Director General del Rastro Regional y la C.P. Azucena Hernández Velazco, Subdirectora Administrativa del Rastro Regional quienes presentan al Consejo de Administración del tabulador de sueldos y salarios del Rastro Regional Zacatlán - Chignahuapan para su consideración y aprobación. (anexo 9) _____

DIRECTOR GENERAL: Les hago del conocimiento de los comparativos de los sueldos percibidos este ejercicio y les presento las del 2025. _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO: Gracias, secretaria, por favor sírvase en preguntarle a los presentes si alguien quiere hacer uso de la voz. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: claro, en este momento, si alguien quiere hacer uso de la voz favor de levantar la mano, se le concede el uso de la voz al vocal Cecilio Alberto Hernández Velazco.

VOCAL CECILIO ALBERTO HERNANDEZ VELAZCO; Derivado del punto anterior, yo solicito que se ponga en estudio debido que necesitamos resolver primero los puntos anteriores y ponerlo en

consideración en la próxima sesión para que no afecte el próximo ejercicio 2025 ya que tiene que ver con el cobro de cuotas y tarifas y demás puntos que se pospusieron. _____

VOCAL JENARO ARIAS: Yo apoyo la opinión, solicito que se posponga la votación del presente punto para una siguiente sesión. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: Gracias, ¿alguien más quiere hacer uso de la voz?, dado a las opiniones solicitadas por los vocales, se pone a consideración de los integrantes del consejo la propuesta de posponer la votación del presente punto y someterlo a estudio en una siguiente sesión, por lo que, sirvan a levantar la mano para la votación siguiente; le informo presidente, que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo, por lo que se pone en estudio este punto para plantearlo en la siguiente sesión. _____

PUNTO DECIMO QUINTO DEL ORDEN DEL DIA _____

Lectura, discusión y en su caso aprobación de la actualización de los comités del _____

Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan para la administración 2024-2027: _____

- a. Comité de Administración de Riesgos y de Tecnología de Información del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan;
- b. Comité de Control Interno del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan;
- c. Comité de Ética y Conducta del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan
- d. Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan.

SECRETARIA DEL CONSEJO; En este momento se da el uso de la palabra al Director General del Rastro Regional, _____

DIRECTOR GENERAL DEL RASTRO REGIONAL; Hago del conocimiento a los integrantes del Consejo de Administración que debido al cambio del mismo Consejo y del periodo se debe reestructurar los diversos comités integrantes del Rastro Regional Zacatlán - Chignahuapan 2024-2027, por lo que se pone en consideración ante los integrantes presentes la siguiente reestructuración; _____

Comité de Administración de Riesgos y de Tecnología de Información del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan (anexo 10); _____

- M.V.Z. Horacio Serafín Pérez Portilla / Presidente del Comité _____
- C.P. Azucena Hernández Velazco / Secretaria Técnica del Comité. _____
- C. Cristian González Calderón/ Primer Vocal. _____
- ING. Jaime Batalla Lobato / Segundo Vocal. _____
- M.V.Z. Josué Medrano Vizuet/ Tercero Vocal. _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO: Gracias, secretaria, por favor sírvase en preguntarle a los presentes si alguien quiere hacer uso de la voz. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: claro, en este momento, si alguien quiere hacer uso de la voz favor de levantar la mano, ya que hay negativa, continuamos, se pone a consideración la aprobación del presente punto del orden del día, por lo que les solicito sirvan a levantar la mano para la votación correspondiente, le informo presidente, que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo. _____

Comité de Control Interno del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan (anexo 11); _____

- L.A.E. Laura Gómez Fuentes / Área Investigadora. _____
- M.V.Z. Josué Medrano Vizuet / Área Substanciadora. _____
- C.P. Azucena Hernández Velazco/ área resolutora. _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO: Gracias, secretaria, por favor sírvase en preguntarle a los presentes si alguien quiere hacer uso de la voz. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: claro, en este momento, si alguien quiere hacer uso de la voz favor de levantar la mano, ya que hay negativa, continuamos, se pone a consideración la aprobación del presente punto del orden del día, por lo que les solicito sirvan a levantar la mano para la votación correspondiente, le informo presidente, que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo. _____

Comité de Ética y Conducta del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan (anexo 12); _____

- M.V.Z. Horacio Serafín Pérez Portilla / Presidente del Comité _____
- C.P. Azucena Hernández Velazco / Secretaria Ejecutiva del Comité. _____
- C. Cristian González Calderón./ Primer Vocal del Comité _____
- M.V.Z. Josué Medrano Vizuet / Segundo Vocal del Comité. _____
- ING. Jaime Batalla Lobato/ Tercer Vocal del Comité. _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO: Gracias, secretaria, por favor sírvase en preguntarle a los presentes si alguien quiere hacer uso de la voz. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: claro, en este momento, si alguien quiere hacer uso de la voz favor de levantar la mano, ya que hay negativa, continuamos, se pone a consideración la aprobación del presente punto del orden del día, por lo que les solicito sirvan a levantar la mano para la votación correspondiente, le informo presidente, que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo. _____

Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan (anexo 13); _____

- M.V.Z. Horacio Serafín Pérez Portilla / Presidente del Comité _____
- C.P. Azucena Hernández Velazco/ Secretaria Técnica del Comité. _____
- M.V.Z. Josué Medrano Vizuet / Primer Vocal del Comité. _____
- Ing. Jaime Batalla Lobato/ Segundo Vocal del Comité. _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO: Gracias, secretaria, por favor sírvase en preguntarle a los presentes si alguien quiere hacer uso de la voz. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: claro, en este momento, si alguien quiere hacer uso de la voz favor de levantar la mano, ya que hay negativa, continuamos, se pone a consideración la aprobación del presente punto del orden del día, por lo que les solicito sirvan a levantar la mano para la votación correspondiente, le informo presidente, que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo. _____

PUNTO DECIMO SEXTO DEL ORDEN DEL DIA _____

ASUNTOS GENERALES _____

Programación de los días para las sesiones ordinarias del ejercicio 2025. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO; en este momento solicito a los integrantes del Consejo de Administración propongan las fechas para las sesiones ordinarias para el ejercicio 2025, sírvanse a levantar la mano quienes tenga una propuesta para ponerla a consideración. Se da el uso de la voz al Director General del Rastro Regional. _____

DIRECTOR GENERAL: Les hago del conocimiento que hemos venido manejando el tercer jueves de cada mes por cuestiones en temas de la Auditoría de documentación que nos solicitan (anexo 14). _____

PRESIDENTE DEL CONSEJO: Gracias, secretaria, por favor sírvase en preguntarle a los presentes si alguien quiere hacer uso de la voz. _____

SECRETARIA DEL CONSEJO: claro, en este momento, si alguien quiere hacer uso de la voz favor de levantar la mano, ya que hay negativa, continuamos, se pone a consideración la aprobación del presente punto del orden del día poniendo en consideración que se siga el tercer jueves de

cada mes para el próximo año, por lo que les solicito sirvan a levantar la mano para la votación correspondiente, le informo presidente, que el presente punto ha sido aprobado por unanimidad de votos, con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones por los integrantes del Consejo. —

PUNTO DECIMO SÉPTIMO DEL PUNTO DEL DIA

cierre de sesión

SECRETARIA DEL CONSEJO; En este momento, le informo presidente que han sido agotados los puntos del Orden del Día.

PRESIDENTE DEL CONSEJO; Muchas gracias Secretaria, en este momento se declaran terminados los trabajos de la asamblea general ordinaria, además se les cita a los integrantes del Consejo de Administración del “Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan” para la próxima sesión ordinaria que se realizara el día dieciséis de enero de dos mil veinticinco a las once horas, no obstante a lo anterior, si hubiera necesidad de realizar una sesión extraordinaria, en términos del Decreto de la creación del Organismo Público Descentralizado del “Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan”, estaremos citando oportunamente pasa el desahogo en su caso de los temas que lo ameriten.

PRESIDENTE DEL CONSEJO; Muchas gracias Secretaria, se da por concluida la sesión, firmando al calce los que en ella intervinieron, siendo las catorce horas con treinta minutos del día de su inicio.



LIC. EDGAR GARCÍA HERRERA
PRESIDENTE DEL
CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL
RASTRO REGIONAL



LIC. VIVIAN GUADALUPE SOTO VALLEJO
SECRETARIA DEL CONSEJO DE
ADMINISTRACIÓN DEL RASTRO REGIONAL



ING. OSCAR BARRIOS HERRERA
COMISARIO DEL CONSEJO DE
ADMINISTRACIÓN DEL RASTRO REGIONAL



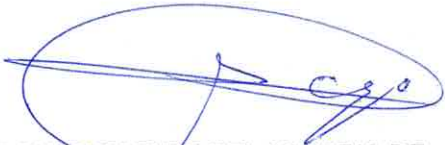
VOCAL PROPIETARIO DEL CONSEJO DE
ADMINISTRACIÓN
PROF. JENARO ARIAS LÓPEZ
ASOCIACIÓN GANADERA ESPECIALIZADA
DE PRODUCTORES OVINOS DE ZACATLÁN



VOCAL PROPIETARIO DEL CONSEJO DE
ADMINISTRACIÓN
C. GREGORIO ELIZALDE CERÓN

ASOCIACIÓN GANADERA LOCAL GENERAL
DE CHIGNAHUAPAN


VOCAL PROPIETARIO DEL CONSEJO DE
ADMINISTRACIÓN
C. CECILIO ADALBERTO HERNÁNDEZ
VELAZCO
UNIÓN DE TABLAJEROS DE ZACATLÁN


VOCAL SUPLENTE DEL CONSEJO DE
ADMINISTRACIÓN
JOAQUÍN COVARRUBIAS HERNÁNDEZ
REPRESENTANTE DE LA SECRETARIA DE
SALUD

Las firmas en la presente hoja corresponden al acta de Sesión Ordinaria de fecha 11 de diciembre de 2024, del Consejo de Administración del Organismo Público Descentralizado del Municipio de Zacatlán, denominado "Rastro Regional Zacatlán-Chignahuapan" la cual consta de 10 fojas útiles en su frente incluyendo esta.



RASTRO REGIONAL ZACATLAN-CHIGNAHUAPAN
PUEBLA

Estado de Actividades

Del 01/nov./2024 al 30/nov./2024

(Cifras en Pesos)

Usu: supervisor

Rep: rptEstadoActividades

Fecha y hora de Impresión 10/dic./2024 12:16 p. m.

Concepto	2024	2023
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
INGRESOS DE GESTIÓN	\$307,764.00	\$252,415.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$307,764.00	\$252,415.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$30,000.00	\$30,000.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$30,000.00	\$30,000.00
Total de Ingresos y Otros Beneficios	\$337,764.00	\$282,415.00
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$318,950.84	\$349,864.48
SERVICIOS PERSONALES	\$203,981.13	\$169,452.48
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$24,619.86	\$33,275.53
SERVICIOS GENERALES	\$90,349.85	\$147,136.47
Total de Gastos y otras Pérdidas	\$318,950.84	\$349,864.48
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	\$18,813.16	-\$67,449.48

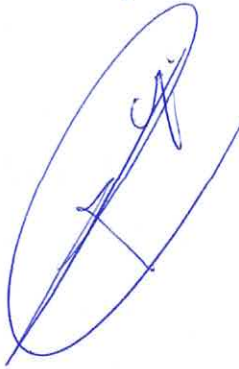
"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".


MVZ. HORACIO SERAFIN PEREZ PORTILLA
DIRECTOR GENERAL


C.P. AZUCENA HERNANDEZ VELAZCO
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO







2024

NÚMERO DE INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	TIPO DE BAJA	MOTIVO	FECHA DE BAJA	COSTO / REVALÚO
5191000186-1	RADIOS MOTOROLA	EXTRAVIADO	Se procede a dar de baja este bien, ya que no se encuentra en existencia.	30/11/2024	\$7,500.02
5191000186-2	RADIOS MOTOROLA	EXTRAVIADO	Se procede a dar de baja este bien, ya que no se encuentra en existencia.	30/11/2024	\$1,826.72

Número de Bienes del Año: 2 Costo Total por Año: \$9,326.74

2021

NÚMERO DE INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	TIPO DE BAJA	MOTIVO	FECHA DE BAJA	COSTO / REVALÚO
5671000160-1	BASTON DE INSENSIBILIZADO	BIEN NO UTIL	Este bien se da de baja, porque ya está en desuso debido a que ya no tiene reparación.	31/12/2021	\$4,644.00
5671000159-1	CHAMUSCADOR PARA PELO DE CERDO	BIEN NO UTIL	Este bien se da de baja debido a que ya no tiene reparación.	31/12/2021	\$7,789.00

Número de Bienes del Año: 2 Costo Total por Año: \$12,433.00

2018

NÚMERO DE INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	TIPO DE BAJA	MOTIVO	FECHA DE BAJA	COSTO / REVALÚO
5151000044-1	IMPRESORA	BIEN NO UTIL	BIEN DADO DE BAJA PORQUE EL PRECIO NO AMERITA REGISTRARSE COMO TAL	01/01/2018	\$1,715.52
5151000125-1	TELEFONO	BIEN NO UTIL	BIEN DADO DE BAJA PORQUE EL PRECIO NO AMERITA REGISTRARSE COMO TAL	01/01/2018	\$299.00



Código	Descripción del Bien	Valor en Libros
5111000002-1	ARCHIVERO DE METAL	\$3,879.31
5111000002-2	ARCHIVERO DE METAL	\$0.00
5111000026-1	ESCRITORIO DE MADERA	\$0.00
5111000026-2	ESCRITORIO DE MADERA	\$0.00
5111000026-3	ESCRITORIO DE MADERA	\$0.00
5111000086-1	SILLA	\$1,464.65
5111000096-1	ESTANTERIA METALICA	\$3,000.00
5111000097-1	ANAQUEL PARA ALMACENAJE	\$1,260.36
5111000098-1	BANCOS DE PLASTICO	\$0.00
5151000029-1	EQUIPO MULTIFUNCIONES (SCANNER, COPIADORA, IMPRESORA.)	\$9,482.76
5151000124-2	COMPUTADORA HP 405 MT A4-6250/4GB7500GBW8.1D7PRO	\$0.00
5151000124-3	COMPUTADORA HP 405 MT A4-6250/4GB7500GBW8.1D7PRO	\$0.00
5151000124-4	COMPUTADORA HP 405 MT A4-6250/4GB7500GBW8.1D7PRO	\$0.00
5151000124-5	COMPUTADORA HP	\$4,310.35
5151000124-6	COMPUTADORA	\$4,310.35
5151000124-7	COMPUTADORA	\$11,982.76
5151000125-2	TELEFONO	\$1,982.00
5191000187-1	MULTIFUNCIONAL BROTHER DCP-L5600DN	\$5,818.10
5191000187-2	MULTIFUNCIONAL	\$3,706.90
5191000188-1	CAMARAS DE VIGILANCIA EPCOM	\$10,775.86
5621000019-1	CALDERAS DE VAPOR	\$265,000.00
5661000116-1	MOTOR TRIFASICO 7.5 H.P. 4P 1750 RPM	\$7,427.15
5691000302-1	CALENTADOR SOLAR	\$138,516.00
5661000115-1	HORNO DE MICROONDAS	\$1,629.31
5661000115-2	cafetera	\$326.72
5661000117-1	Bomba de agua 2 HP	\$9,880.69



RASTRO REGIONAL ZACATLAN-CHIGNAHUAPAN
PUEBLA

Relación de Bienes que Componen su Patrimonio

Cuenta Pública de 2024

Al 01/12/2024

Utr: supervisor
Rep: rptActivosConac2

Fecha y hora de Impresión
10/dic./2024
05:30 p. m.

Código	Descripción del Bien	Valor en Libros
5621000143-1	HIDROLAVADORA	\$2,370.69
5671000161-1	SIERRA BUSTER "B6-E"	\$115,000.00
5671000162-1	PISTOLETE CASH ESPECIAL CAL. 22	\$40,000.00
5671000163-1	INSENSIBILIZADOR DE CERDOS	\$39,500.00

Número Total de Bienes:

30

Total de Valor Libros:

\$681,623.96

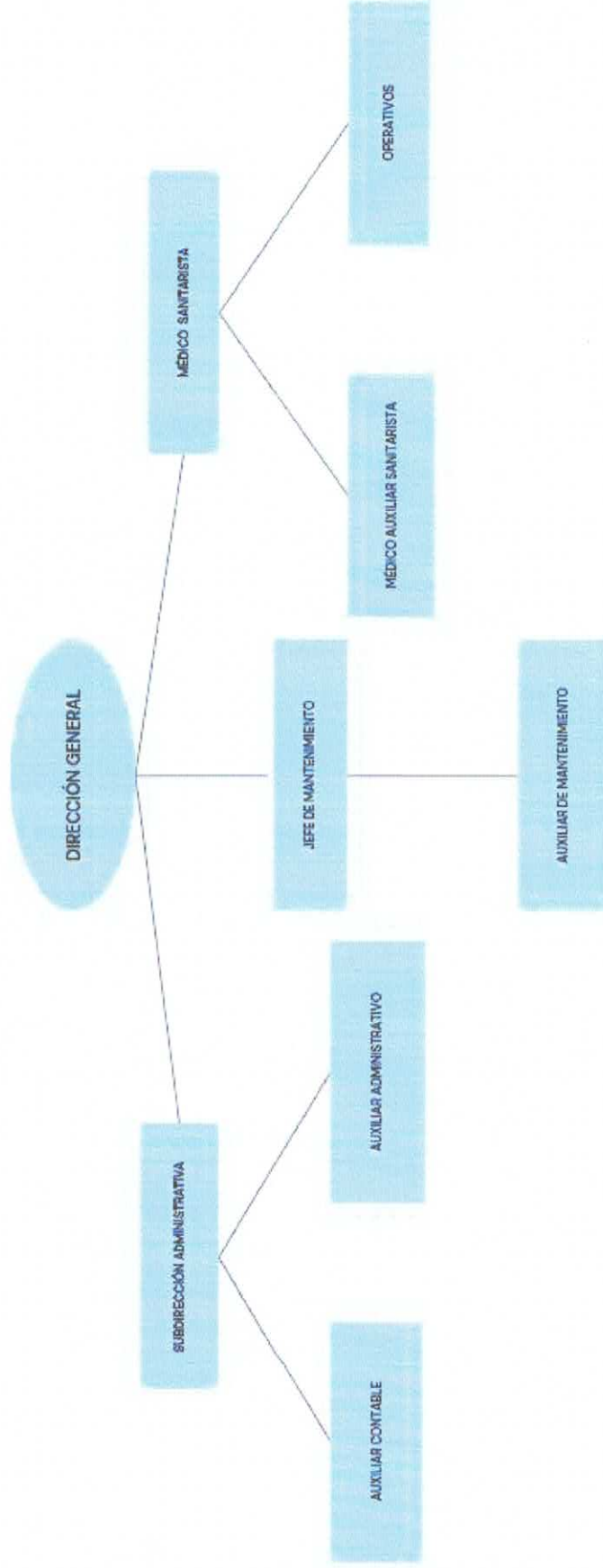
No.	Nombre del Empleado	Cargo	Total de Días Pagados	Aguinaldo Proporcional			
				Aguinaldo	Aguinaldo Exento	ISR Retenido	Aguinaldo por Recibir
1	ARENAS ORTIZ JOSE FEDERICO GERMAN	Auxiliar Sanitarista	366	4,671.82	3,257.10	153.92	4,517.90
2	CABRERA RUIZ ALFONSO	Operativo	363	4,152.75	3,257.10	97.45	4,055.30
3	CARMONA CORTES TRINIDAD	Operativo	366	3,459.85	3,257.10	22.06	3,437.79
4	CORTES MARTINEZ MARIA HILARIA	Operativa	366	3,459.85	3,257.10	22.06	3,437.79
5	CRUZ FRANCISCO PEDRO	Operativo	366	4,187.07	3,257.10	101.18	4,085.89
6	CRUZ MARTINEZ ROGELIO	Operativo	366	3,896.45	3,257.10	69.56	3,826.89
7	DIAZ HERNANDEZ JOSE	Operativo	228	2,686.63	3,257.10	62.07	2,748.70
8	DIAZ HERNANDEZ TEODORO	Operativo	362	3,853.65	3,257.10	64.90	3,788.74
9	GOMEZ BARRIOS JOSE LUIS	Operativo	266	2,310.66	3,257.10	74.98	2,385.64
10	GONZÁLEZ CORTES FELIPE	Operativo	363	4,152.75	3,257.10	97.45	4,055.30
11	GONZÁLEZ LUNA JOSE JESUS ANTONIO	Operativo	230	2,448.59	3,257.10	87.97	2,536.55
12	GONZALEZ VAZQUEZ RODRIGO	Operativo	366	4,312.75	3,257.10	114.85	4,197.90
13	HERNANDEZ BARRIENTOS MARISOL	Operativa	194	1,685.22	3,257.10	115.01	1,800.23
14	HERNANDEZ VILLALBA ERASMO	Operativo	366	4,187.07	3,257.10	101.18	4,085.89
15	MARTINEZ SANCHEZ JUSTINO	Operativo	366	3,896.45	3,257.10	69.56	3,826.89
16	NAVA VILLALBA ROMULO	Operativo	318	3,637.95	3,257.10	41.44	3,596.51
17	ORTIZ VILLALBA DANIEL	Operativo	260	2,974.42	3,257.10	30.76	3,005.18
18	RIOS CRUZ CARLOS ALEJANDRO	Operativo	335	3,690.70	3,257.10	47.18	3,643.53
19	VILLALBA LEAL PEDRO	Operativo	363	4,152.75	3,257.10	97.45	4,055.30
20	BATALLA LOBATO JAIME	Jefe De Mantenimiento	366	1,882.85	3,257.10	87.95	1,970.80
3	CARMONA CORTES TRINIDAD	Velador	156	741.64	3,257.10	160.99	902.62
21	MEDRANO VIZUET JOSUE	Subdirector Operativo Y Médico Sanitari	366	566.03	3,257.10	172.23	738.26
22	PÉREZ PORTILLA HORACIO SERAFIN	Director General	366	9,126.32	3,257.10	1,253.67	7,872.65
23	HERNANDEZ VELAZCO AZUCENA	Subdirectora Administrativa	366	7,358.49	3,257.10	734.97	6,623.52
24	GOMEZ FUENTES LAURA	Auxiliar Administrativa	264	2,989.42	3,257.10	29.12	3,018.55
25	GONZALEZ CALDERON CRISTIAN	Auxiliar Contable	341	4,645.43	3,257.10	151.05	4,494.38
				95,127.55		2,418.84	92,708.71

M.V.Z. Horacio Serafin Pérez Portilla

DIRECTOR GENERAL
C. P. Azucena Hernandez Velazco

SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

ORGANIGRAMA



[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



PLANTILLA LABORAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025

ANALÍTICO DE PLAZAS		
ÁREA	PUESTO	NÚMERO DE PLAZAS
ADMINISTRATIVA	DIRECTOR (A) GENERAL	1
	SUBDIRECTOR (A) ADMINISTRATIVO (A)	1
	AUXILIAR CONTABLE	1
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (A)	1
OPERATIVA	MÉDICO (A) SANITARISTA (BONO)	1
	AUXILIAR SANITARISTA	1
	JEFE (A) DE MANTENIMIENTO (BONO)	1
	OPERATIVOS (AS)	18
	VELADOR (A) OCASIONAL	1
TOTAL DE PLAZAS		26

NOTAS:

LOS BONOS QUE ESTAN CONSIDERADOS EN ESTE ANALÍTICO DE PLAZAS PARA EL/LA MÉDICO (A) SANITARISTA Y PARA EL/LA JEFE (A) DE MANTENIMIENTO, OCURREN DEBIDO A QUE EL SUELDO QUE RECIBEN ES DIRECTAMENTE DEL MUNICIPIO DE ZACATLÁN COMO APOYO AL RASTRO REGIONAL ZACATLÁN-CHIGNAHUAPAN, POR LO TANTO DE ESTA ENTIDAD SOLO RECIBEN UNA COMPENSACIÓN QUINCENAL.

TARIFAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025

SERVICIOS	TARIFAS 2024	INCREMENTO DE UN 12% EN RELACION A LAS TARIFAS 2024
DEGÜELLO DE BOVINO	\$ 200.00	\$ 230.00
DEGÜELLO DE JABALÍ	\$ 190.00	\$ 215.00
DEGÜELLO DE OVINO	\$ 160.00	\$ 180.00
DEGÜELLO DE PORCINO	\$ 160.00	\$ 180.00
PORCINO DOBLE	\$ 320.00	\$ 360.00
REFRIGERACIÓN DE BOVINO	\$ 200.00	\$ 230.00
REFRIGERACIÓN DE OVINO	\$ 160.00	\$ 180.00
REFRIGERACIÓN DE PORCINO	\$ 160.00	\$ 180.00
RETARDO DE BOVINO	\$ 60.00	\$ 68.00
RETARDO DE OVINO	\$ 48.00	\$ 54.00
RETARDO DE PORCINO	\$ 48.00	\$ 54.00
RESELLO DE CANAL DE BOVINO	\$ 200.00	\$ 230.00
RESELLO DE CANAL DE OVINO	\$ 160.00	\$ 180.00
RESELLO DE CANAL DE PORCINO	\$ 160.00	\$ 180.00
MARCADA DE ANIMALES	\$ 5.00	\$ 6.00

OBSERVACIONES

LOS **PORCINOS DOBLES** SON TARIFAS QUE SE COBRAN POR EL SACRIFICIO DE ESOS PORCINOS QUE EN PIE SUS PESOS EXCEDEN A LOS 150 KG, EQUIVALEN A LO CORRESPONDIENTE POR DOS DEGÜELLOS DE PORCINO.

LAS **REFRIGERACIONES** SON TARIFAS QUE SE COBRAN DEBIDO A QUE LAS CANALES EXCEDEN DE 72 HORAS DENTRO DE LA CÁMARA DE REFRIGERACIÓN, EQUIVALEN A UN DEGÜELLO DE LA ESPECIE POR EXCEDENTE EN HORAS Y/O POR CADA DÍA ADICIONAL DE PERMANENCIA DENTRO DE LA CAMARA DE REFRIGERACIÓN.

LOS **RETARDOS** SON TARIFAS QUE SE COBRAN DEBIDO A QUE LOS ANIMALES INGRESAN A CORRALES EN TIEMPO TARDÍO, PASANDO DEL HORARIO DE RECEPCIÓN DE ANIMALES DE 06 A.M. A 10 A.M., CONSIDERANDO QUE: EL/LA TABLAJERO (A) Y/O INTRODUCTOR (A) SOLICITE SUS SACRIFICIOS EN EL MISMO DÍA DE SU LLEGADA Y QUE LOS SERVICIOS DE DEGÜELLO SEAN AUTORIZADOS POR EL/LA MÉDICO SANITARISTA, SIEMPRE Y CUANDO NO EXCEDAN DE LAS 11:00 A.M.; EQUIVALEN AL 30% DE LA TARIFA DE DEGÜELLO DE LA ESPECIE.

LOS **RESELLOS** SON TARIFAS QUE SE COBRAN EN EL MOMENTO EN EL QUE A LAS INSTALACIONES DEL RASTRO INGRESEN CANALES FORANEAS A LA REGIÓN Y QUE POR NORMATIVA SE INSPECCIONEN Y CERTIFIQUEN PARA SU APROVECHAMIENTO CARNICO Y COMERCIAL EN LA REGIÓN ZACATLÁN-CHIGNAHUAPAN.



Clave: 95-03

Entidad Fiscalizada: RASTRO REGIONAL ZACATLAN CHIGNAHUAPAN.

Titular: MVZ. HORACIO SERAFIN PÉREZ PORTILLA.

Entidad Fiscalizada	Ingreso Estimado
Iniciativa de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2025.	
Total	\$ 4,142,555.00
Impuestos	\$ -
Impuestos Sobre los Ingresos	
Impuestos Sobre el Patrimonio	
Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	
Impuestos al Comercio Exterior	
Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	
Impuestos Ecológicos	
Accesorios de Impuestos	
Otros Impuestos	
Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	\$ -
Aportaciones para Fondos de Vivienda	
Cuotas para el Seguro Social	
Cuotas de Ahorro para el Retiro	
Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	
Accesorios de Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	
Contribuciones de Mejoras	\$ -
Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	
Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	
Derechos	\$ -
Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	
Derechos a los Hidrocarburos (Derogado)	
Derechos por Prestación de Servicios	\$ -
Otros Derechos	
Accesorios de Derechos	
Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	
Productos	\$ -
Productos	
Productos de Capital (Derogado)	
Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	
Aprovechamientos	\$ -
Aprovechamientos	
Aprovechamientos Patrimoniales	
Accesorios de Aprovechamientos	
Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	\$ 3,782,555.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	

Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	\$ 3,782,555.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	
Otros Ingresos	
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fo	\$ -
Participaciones	
Aportaciones	
Convenios	
Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	
Fondos Distintos de Aportaciones	
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	\$ 360,000.00
Transferencias y Asignaciones	\$ 360,000.00
Transferencias al Resto del Sector Público (Derogado)	
Subsidios y Subvenciones	
Ayudas Sociales (Derogado)	
Pensiones y Jubilaciones	
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Análogos (Derogado)	
Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	
Ingresos Derivados de Financiamientos	\$ -
Endeudamiento Interno	
Endeudamiento Externo	
Financiamiento Interno	

MVZ, HORACIO SERAFIN PEREZ PORTILLA.
DIRECTOR GENERAL

C.P. AZUCENA HERNANDEZ VELAZCO.
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO.



ESTADÍSTICAS DE INGRESOS 2024

DEGÜELLOS	NÚMERO DE ANIMALES SACRIFICADOS DEL 01/01/2024 AL 30/11/2024	NÚMERO DE ANIMALES SACRIFICADOS EN EL MES DE DICIEMBRE 2023	TOTAL DE DEGÜELLOS POR ESPECIE	TARIFA 2024	MONTO RECAUDADO
PORCINOS	16224	1786	18010	\$ 160.00	\$ 2,881,600.00
BOVINOS	1990	186	2176	\$ 200.00	\$ 435,200.00
OVINOS	27	4	31	\$ 160.00	\$ 4,960.00
TOTAL DE ANIMALES SACRIFICADOS	18241	1976	20217		\$ 3,321,760.00

OTROS SERVICIOS	NÚMERO DE OTROS SERVICIOS REALIZADOS DEL 01/01/2024 AL 30/11/2024	NÚMERO DE OTROS SERVICIOS REALIZADOS EN EL MES DE DICIEMBRE 2023	TOTAL DE SERVICIOS ADICIONALES	TARIFA 2024	MONTO RECAUDADO
PUERCOS DOBLES	108	31	139	\$ 160.00	\$ 22,240.00
MARCADAS	668	65	733	\$ 5.00	\$ 3,665.00
REFRIGERACIONES DE RES	103	0	103	\$ 200.00	\$ 20,600.00
REFRIGERACIONES DE CERDO	15	1	16	\$ 160.00	\$ 2,560.00
RETARDOS DE RES	2	0	2	\$ 60.00	\$ 120.00
RETARDOS DE CERDO Y OVINO.	128	4	132	\$ 48.00	\$ 6,336.00
RESELLOS DE RES	0	0	0	\$ 200.00	\$ -
RESELLOS DE CERDO	0	0	0	\$ 160.00	\$ -
TOTAL DE OTROS SERVICIOS	1024	101	1125		\$ 55,521.00

TOTAL DE INGRESOS PROPIOS (DEGÜELLOS MÁS OTROS SERVICIOS) \$ 3,377,281.00

MÁS

APORTACIONES DEL MUNICIPIO DE ZACATLÁN \$ 360,000.00

IGUAL A

TOTAL DE INGRESOS \$ 3,737,281.00

INCREMENTO AL 12%

INGRESOS PROPIOS \$ 3,377,281.00

INCREMENTO DEL 12% \$ 405,274.00

TOTAL \$ 3,782,555.00



CLAVE: 95-03
 ENTIDAD FISCALIZADA: RASTRO REGIONAL ZACATLÁN CHIGNAHUAPAN
 AÑO: 2025

FECHA DE APROBACIÓN
 11-12-2024

HOJA: 1 DE: 1

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	PS235 Prestar un Servicio de Sacrificio Eficiente y de Calidad
Unidad(es) Responsable(s)	Dirección General, Subdirección Administrativa, Subdirección Operativa, Órgano Interno de Control
Costo Total del Programa	\$4,142,555.00
Fuente de Financiamiento	INGRESOS EXTRAORDINARIOS (ESPECIFICAR)
Monto Específico	\$360,000.00
	INGRESOS
	\$3,782,555.00

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo social
Función	2.3. Salud
Subfunción	2.3.5 Protección Social en Salud
Sub/Subfunción	Brindar un servicio de calidad que garantice la inocuidad de los productos cárnicos distribuidos en la región.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a mejorar la prestación de servicios de Rastro mediante programas y acciones eficientes cumpliendo con la normatividad aplicable, mejorando la satisfacción de los usuarios
-------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de programas y acciones implementados				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
7			7		
VALOR			AÑO		
2023					

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Programas y acciones de rastro municipal implementados	Programas y Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1			7			7			7			7	7	100.00%
VARIABLE 2	Programas y acciones de rastro municipal programados	Programas y Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2			7			7			7			7	7	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Programas y acciones de rastro municipal implementados	Programas y Acciones	REALIZADO VARIABLE 1													# VALOR
VARIABLE 2	Programas y acciones de rastro municipal programados	Programas y Acciones	REALIZADO VARIABLE 2													

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación. ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	La población de los Municipios de Zacatlán y Chignahuapan reciben productos cárnicos de calidad, supervisados y certificados, a través de servicio del servicio del Rastro Regional.
-------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de personas que son beneficiados directa o indirectamente con los servicios del rastro				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CÁLCULO	(V1/V2)*100
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		



CLAVE: 95-03
 ENTIDAD FISCALIZADA: RASTRO REGIONAL ZACATLAN CHIGNAHUAPAN
 AÑO: 2025

FECHA DE APROBACIÓN
 11-12-2024

HOJA: 1 DE: 1

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa PS235 Prestar un Servicio de Sacrificio Eficiente y de Calidad
 Unidad(es) Responsable(s) Dirección General, Subdirección Administrativa, Subdirección Operativa, Órgano Interno de Control
 Costo Total del Programa \$4,142,555.00

153825

2023

153825

VALOR

AÑO

PROGRAMADO																
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Total de personas beneficiadas directa o indirectamente con los servicios del Rastro Regional en el ejercicio fiscal 2025	Personas	PROGRAMADO VARIABLE 1												153825	153825
VARIABLE 2	Total de población de los Municipios de Zacatlán y Chignahuapan según último censo de población	Personas	PROGRAMADO VARIABLE 2												153825	153825

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Total de personas beneficiadas directa o indirectamente con los servicios del Rastro Regional en el ejercicio fiscal 2025	Personas	REALIZADO VARIABLE 1													#[VALOR!]
VARIABLE 2	Total de población de los Municipios de Zacatlán y Chignahuapan según último censo de población	Personas	REALIZADO VARIABLE 2													#[VALOR!]

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación. ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO	Servicio de sacrificio de animales operando
-----------------------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de servicios entregados
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia
TIPO DE INDICADOR	Estratégico
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual
MÉTODO DE CÁLCULO	$(V1/V2) \cdot 100$
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
LÍNEA BASE	19500
AÑO	2024
VALOR	20000

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de animales sacrificados en el ejercicio fiscal 2025	Animales	PROGRAMADO VARIABLE 1	1500	1500	1800	1500	1500	1800	1500	1500	2000	1500	2400	1500	20000
VARIABLE 2	Total de animales estimados para su matanza	Animales	PROGRAMADO VARIABLE 2	1500	1500	1800	1500	1500	1800	1500	1500	2000	1500	2400	1500	20000

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de animales sacrificados en el ejercicio fiscal 2025	Animales	REALIZADO VARIABLE 1													#[VALOR!]
VARIABLE 2	Total de animales estimados para su matanza	Animales	REALIZADO VARIABLE 2													#[VALOR!]

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación. ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO	Acciones de mantenimiento al equipo existente operando
-----------------------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de mantenimientos realizados
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia
TIPO DE INDICADOR	Estratégico
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral
MÉTODO DE CÁLCULO	$(V1/V2) \cdot 100$
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular

Este documento deberá ser entregado en medio digital e impreso



CLAVE: 95-03
 ENTIDAD FISCALIZADA: RASTRO REGIONAL ZACATLAN CHIGNAHUAPAN
 AÑO: 2025

FECHA DE APROBACIÓN
 11-12-2024

HOJA: 1 DE: 1

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa PS235 Prestar un Servicio de Sacrificio Eficiente y de Calidad
 Unidad(es) Responsable(s) Dirección General, Subdirección Administrativa, Subdirección Operativa, Órgano Interno de Control
 Costo Total del Programa \$4,142,555.00

LINEA BASE		META DEL INDICADOR	
12	2024	12	
VALOR	AÑO		

PROGRAMADO																
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de mantenimientos al equipo y maquinaria realizada	Mantenimientos	PROGRAMADO VARIABLE 1			3			3			3			3	12
VARIABLE 2	Total de mantenimientos programados	Mantenimientos	PROGRAMADO VARIABLE 2			3			3			3			3	12

PROGRAMADO																
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de mantenimientos al equipo y maquinaria realizada	Mantenimientos	REALIZADO VARIABLE 1													#VALOR!
VARIABLE 2	Total de mantenimientos programados	Mantenimientos	REALIZADO VARIABLE 2													#VALOR!

CUMPLIMIENTO FINAL #VALOR!

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3
 RESUMEN NARRATIVO Programa de capacitaciones y adiestramientos operando

Indicador

HOMBRE		Porcentaje de capacitaciones y adiestramientos entregados									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficiencia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Trimestral		MÉTODO DE CALCULO		(V1/V2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LINEA BASE						META DEL INDICADOR					
12		2024		VALOR		AÑO		12			

PROGRAMADO																
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de capacitaciones y adiestramientos realizadas	Capacitaciones y Adiestramientos	PROGRAMADO VARIABLE 1			3			3			3			3	12
VARIABLE 2	Total de capacitaciones y adiestramientos programados	Capacitaciones y Adiestramientos	PROGRAMADO VARIABLE 2			3			3			3			3	12

PROGRAMADO																
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de capacitaciones y adiestramientos realizadas	Capacitaciones y Adiestramientos	REALIZADO VARIABLE 1													#VALOR!
VARIABLE 2	Total de capacitaciones y adiestramientos programados	Capacitaciones y Adiestramientos	REALIZADO VARIABLE 2													#VALOR!

CUMPLIMIENTO FINAL #VALOR!

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 4
 RESUMEN NARRATIVO Obligaciones financieras y contables presentadas



CLAVE: 95-03
 ENTIDAD FISCALIZADA: RASTRO REGIONAL ZACATLAN CHIGNAHUAPAN
 AÑO: 2025

FECHA DE APROBACIÓN
 11-12-2024

HOJA: 1 DE: 1

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa PS235 Prestar un Servicio de Sacrificio Eficiente y de Calidad
 Unidad(es) Responsable(s) Dirección General, Subdirección Administrativa, Subdirección Operativa, Órgano Interno de Control
 Costo Total del Programa \$4,142,555.00

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de obligaciones financieras y contables realizadas									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficiencia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Mensual		MÉTODO DE CALCULO		(V1/V2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LINEA BASE						META DEL INDICADOR					
59						2024					
VALOR						AÑO					
						59					

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de informes y documentos generados y presentados a la Auditoría Superior del Estado de Puebla	Informes	PROGRAMADO VARIABLE 1	4	4	6	5	4	6	4	4	6	4	4	8	59	100.00%
VARIABLE 2	Total de informes y documentos estimados en el ejercicio fiscal 2025	Informes	PROGRAMADO VARIABLE 2	4	4	6	5	4	6	4	4	6	4	4	8	59	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de informes y documentos generados y presentados a la Auditoría Superior del Estado de Puebla	Informes	REALIZADO VARIABLE 1													#VALOR!
VARIABLE 2	Total de informes y documentos estimados en el ejercicio fiscal 2025	Informes	REALIZADO VARIABLE 2													#VALOR!
CUMPLIMIENTO FINAL																#VALOR!

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

COMPONENTE 6
 RESUMEN NARRATIVO Sistema de evaluación al desempeño operando

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de cumplimiento de acciones realizadas									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficiencia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Trimestral		MÉTODO DE CALCULO		(V1/V2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LINEA BASE						META DEL INDICADOR					
7						2024					
VALOR						AÑO					
						7					

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Total de acciones de control interno y desempeño generadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1			3			1			1			2	7	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones de control interno y desempeño programadas de acuerdo a su calendarización	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2			3			1			1			2	7	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Total de acciones de control interno y desempeño generadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1													#VALOR!
VARIABLE 2	Total de acciones de control interno y desempeño programadas de acuerdo a su calendarización	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2													#VALOR!
CUMPLIMIENTO FINAL																#VALOR!

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?



CLAVE: 95-03
 ENTIDAD FISCALIZADA: RASTRO REGIONAL ZACATLAN CHIGNAHUAPAN
 AÑO: 2025

FECHA DE APROBACIÓN
11-12-2024

HOJA: 1 DE: 1

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa PS235 Prestar un Servicio de Sacrificio Eficiente y de Calidad
 Unidad(es) Responsable(s) Dirección General, Subdirección Administrativa, Subdirección Operativa, Órgano Interno de Control
 Costo Total del Programa \$4,142,555.00

COMPONENTE B RESUMEN NARRATIVO		Acciones con perspectiva de género operando	
Indicador			
NOMBRE	Porcentaje de acciones con perspectiva de género realizadas		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
MÉTODO DE CÁLCULO		(V1/V2)*100	
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR	
3		3	
VALOR		AÑO	
		2024	

PROGRAMADO																
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		
VARIABLE 1	Número de acciones realizadas con perspectiva de género	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1			1	1						1		3	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas en el ejercicio fiscal 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2			1	1						1		3	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		
VARIABLE 1	Número de acciones realizadas con perspectiva de género	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1													#¡VALOR!
VARIABLE 2	Total de acciones programadas en el ejercicio fiscal 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2													
CUMPLIMIENTO FINAL																#¡VALOR!

CUMPLIMIENTO FINAL #¡VALOR!

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
C1	1 Realizar el sacrificio de 17500 cerdos	Animales	PROGRAMADO			4300			4300			4300			4600	17,500	0%
			REALIZADO													0	
	2 Realizar el sacrificio de 2450 reses	Animales	PROGRAMADO			600			600			600			650	2,450	0%
			REALIZADO													0	
	3 Realizar el sacrificio de 50 borregos	Animales	PROGRAMADO			10			10			20			10	50	0%
			REALIZADO													0	
			PROGRAMADO													0	-
C2	1 Realizar 12 mantenimientos a la infraestructura del Organismo, maquinaria y espacios de trabajo	Mantenimiento	PROGRAMADO			3			3			3			3	12	0%
			REALIZADO													0	
	2		PROGRAMADO													0	-
			REALIZADO													0	
	3		PROGRAMADO													0	-
			REALIZADO													0	
	4		PROGRAMADO													0	-
C3	1 Realizar 2 capacitación sobre mecanismos de control interno	Capacitación	PROGRAMADO			1						1				2	0%
			REALIZADO													0	
	2 Realizar 3 capacitaciones sobre buenas prácticas e higiene sobre el manejo de los productos cárnicos	Capacitación	PROGRAMADO			1			1			1				3	0%
			REALIZADO													0	
	3 Realizar 2 capacitación sobre controles internos administrativos	Capacitación	PROGRAMADO			1						1				2	0%
			REALIZADO													0	
	4 Realizar 2 capacitación sobre Adquisiciones, Servicios y Arrendamientos del Sector Público Estatal y Municipal	Capacitación	PROGRAMADO			1						1				2	0%
		REALIZADO													0		
	5 Acudir a 3 cursos de capacitación	Curso	PROGRAMADO			1			1			1				3	0%



RASTRO REGIONAL ZACATLÁN-CHIGNAHUAPAN

TABULADOR DE SUELDOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025

PLAZAS			REMUNERACIONES		OBSERVACIONES ADICIONALES	
ÁREA	PUESTO	NÚMERO DE PLAZAS	DE	HASTA	NÚMERO DE PLAZAS	DESCRIPCIONES
ADMINISTRATIVA	DIRECTOR (A) GENERAL	1	\$ 8,500.00	\$ 8,500.00	1	PLAZA ÚNICA
	SUBDIRECTOR (A) ADMINISTRATIVO (A)	1	\$ 7,100.00	\$ 7,100.00	1	PLAZA ÚNICA
	AUXILIAR CONTABLE	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	1	PLAZA ÚNICA
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (A)	1	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00	1	PLAZA ÚNICA
OPERATIVA	MÉDICO (A) SANITARISTA (BONO)	1	\$ 700.00	\$ 700.00	1	PLAZA ÚNICA
	AUXILIAR SANITARISTA	1	\$ 5,082.00	\$ 5,082.00	1	PLAZA ÚNICA
	JEFE (A) DE MANTENIMIENTO (BONO)	1	\$ 1,700.00	\$ 1,700.00	1	PLAZA ÚNICA
	OPERATIVOS (AS)	18	\$ 4,182.00	\$ 4,850.00	1	CORRALERO DE \$4,850.00
					1	ENCARGADO DE ANDEN DE \$4,850.00
					8	INICIO DE LINEA DE FAENADO DE \$4,882.00
					1	INTERMEDIO DE LINEA DE FAENADO DE \$4,500.00
					3	INTERMEDIO DE LINEA DE FAENADO DE \$4,432.00
					4	FINAL DE LINEA DE FAENADO (LAVADO DE VISCERAS) DE \$4,182.00
	VELADOR (A) OCASIONAL (SOLO FINES DE SEMANA)	1	\$ 1,400.00	\$ 2,240.00	1	PLAZA ÚNICA
		26			26	

NOTAS:

LOS BONOS QUE ESTAN CONSIDERADOS EN ESTE TABULADOR DE SUELDOS PARA EL JEFE (A) DE MANTENIMIENTO, OCURREN DEBIDO A QUE EL SUELDO QUE RECIBEN ES DIRECTAMENTE DEL MUNICIPIO DE ZACATLÁN COMO APOYO AL RASTRO REGIONAL ZACATLÁN-CHIGNAHUAPAN, POR LO TANTO DE ESTA ENTIDAD SOLO RECIBEN UNA COMPENSACIÓN QUINCENAL.



COMPARATIVO DE PAGOS DE SALARIOS

2024

SALARIO MÍNIMO DIARIO 2024 \$ 248.93
SALARIO MÍNIMO QUINCENAL 2024 \$ 3,733.95

2025

SALARIO MÍNIMO DIARIO 2025 \$ 278.80
SALARIO MÍNIMO QUINCENAL 2025 \$ 4,182.00

SALARIOS PAGADOS EN 2024			
PUESTOS	NÚMERO DE PLAZAS	PAGO POR UNA PLAZA	EJEMPLO DE PAGO QUINCENAL

DIRECTOR (A) GENERAL	1	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00
SUBDIRECTOR (A) ADMINISTRATIVO (A)	1	\$ 6,600.00	\$ 6,600.00
AUXILIAR CONTABLE	1	\$ 4,600.00	\$ 4,600.00
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (A)	1	\$ 3,860.00	\$ 3,860.00

MÉDICO (A) SANITARISTA (BONO)	1	\$ 500.00	\$ 500.00
AUXILIAR SANITARISTA	1	\$ 4,320.00	\$ 4,320.00
JEFE (A) DE MANTENIMIENTO (BONO)	1	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00
OPERATIVOS (AS)	2	\$ 4,000.00	\$ 8,000.00
	8	\$ 3,888.00	\$ 31,104.00
	1	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00
	3	\$ 3,629.00	\$ 10,887.00
	4	\$ 3,365.00	\$ 13,460.00
VELADOR (A) OCASIONAL	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00

TOTAL DE PLAZAS 26 TOTAL A PAGAR \$ 97,781.00

SALARIOS PROPUESTOS PARA 2025			
PUESTOS	NÚMERO DE PLAZAS	PAGO POR UNA PLAZA	EJEMPLO DE PAGO QUINCENAL

DIRECTOR (A) GENERAL	1	\$ 8,500.00	\$ 8,500.00
SUBDIRECTOR (A) ADMINISTRATIVO (A)	1	\$ 7,100.00	\$ 7,100.00
AUXILIAR CONTABLE	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (A)	1	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00

MÉDICO (A) SANITARISTA (BONO)	1	\$ 700.00	\$ 700.00
AUXILIAR SANITARISTA	1	\$ 5,082.00	\$ 5,082.00
JEFE (A) DE MANTENIMIENTO (BONO)	1	\$ 1,700.00	\$ 1,700.00
OPERATIVOS (AS)	2	\$ 4,850.00	\$ 9,700.00
	8	\$ 4,682.00	\$ 37,456.00
	1	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00
	3	\$ 4,432.00	\$ 13,296.00
	4	\$ 4,182.00	\$ 16,728.00
VELADOR (A) OCASIONAL	1	\$ 2,240.00	\$ 2,240.00

TOTAL DE PLAZAS 26 TOTAL A PAGAR \$ 116,502.00

\$ 116,502.00
\$ 97,781.00
\$ 18,721.00

ANO 2025
ANO 2024
DIFERENCIA

COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN DEL RASTRO REGIONAL ZACATLÁN-CHIGNAHUAPAN

INTEGRANTES DEL COMITÉ (2025-2027)

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS: M.V.Z Horacio Serafin Perez Portilla.

SECRETARIO TÉCNICO (PRIMER INTEGRANTE): C.P. Azucena Hernández Velazco

SEGUNDO INTEGRANTE (VOCAL 1): C. Cristian González Calderón

TERCER INTEGRANTE (VOCAL 2): ING. Jaime Batalla Lobato

CUARTO INTEGRANTE (VOCAL 3): M.V.Z Josué Medrano Vizuet



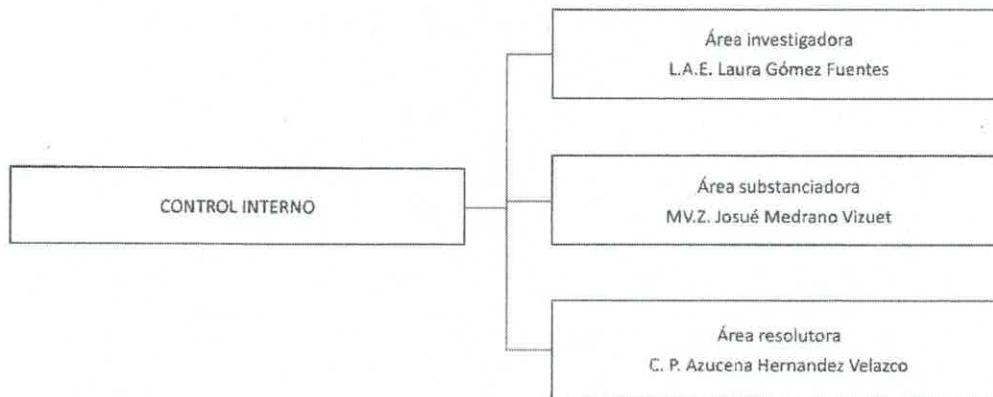
COMITÉ DE CONTROL INTERNO DEL RASTRO REGIONAL ZACATLÁN-CHIGNAHUAPAN

INTEGRANTES DEL COMITÉ (2025-2027)

ÁREA INVESTIGADORA: L.A.E. Laura Gómez Fuentes

ÁREA SUBSTANCIADORA: MV.Z. Josué Medrano Vizuet

ÁREA RESOLUTORA: C.P. Azucena Hernández Velazco



COMITÉ DE ÉTICA Y DE CONDUCTA DEL RASTRO REGIONAL ZACATLÁN-CHIGNAHUAPAN

INTEGRANTES DEL COMITÉ (2025-2027)

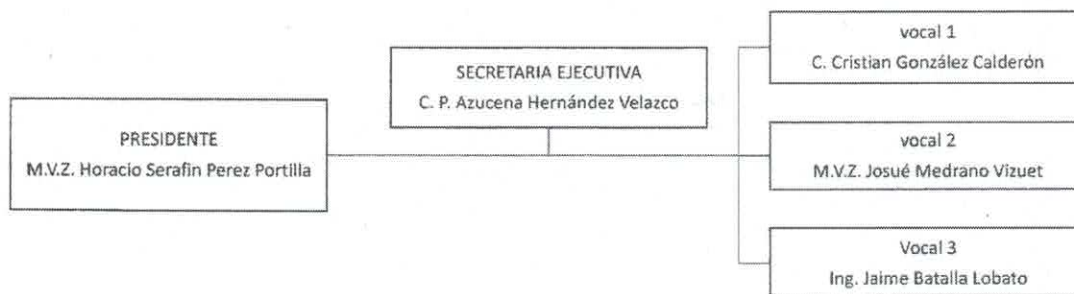
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE CONDUCTA: M.V.Z. Horacio Serafin Perez Portilla.

SECRETARIA EJECUTIVA: C. P. Azucena Hernández Velazco

SEGUNDO INTEGRANTE (VOCAL 1): C. Cristian González Calderón

TERCER INTEGRANTE (VOCAL 2): M.V.Z. Josué Medrano Vizuet

CUARTO INTEGRANTE (VOCAL 3): ING. Jaime Batalla Lobato




COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL RASTRO REGIONAL ZACATLÁN-CHIGNAHUAPAN

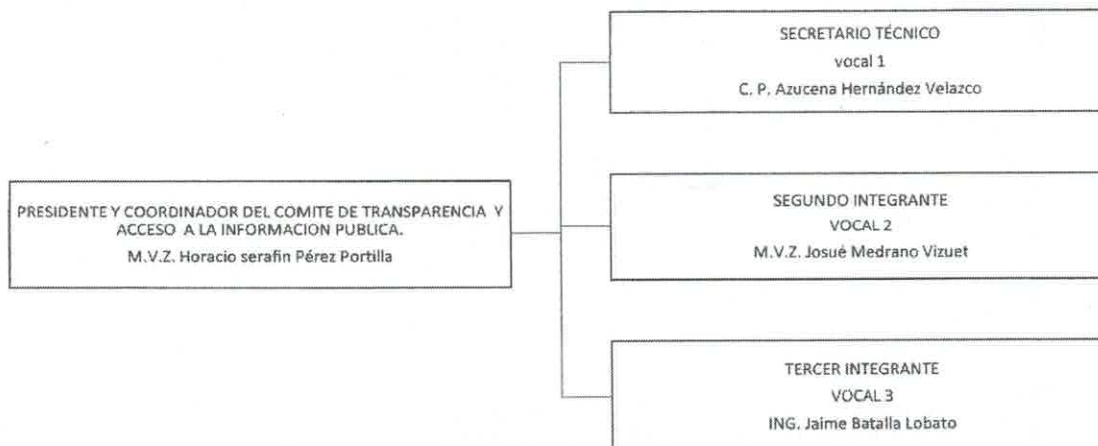
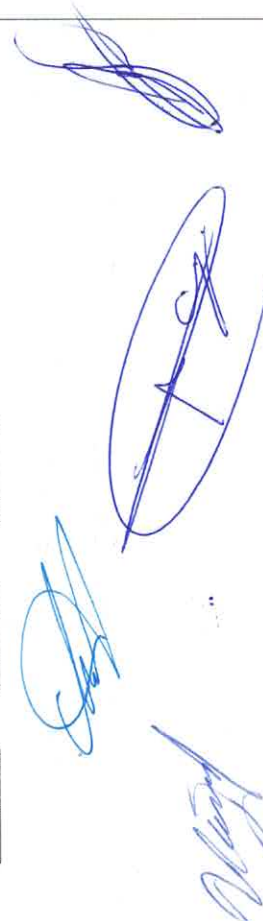
INTEGRANTES DEL COMITÉ (2025-2027)

PRESIDENTE Y COORDINADOR DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA : M.V.Z. Horacio Serafin Pérez Portilla.

SECRETARIO TECNICO (VOCAL 1): C. P. Azucena Hernández Velazco

SEGUNDO INTEGRANTE (VOCAL 2): M.V.Z. Josue Medrano Vizuet

TERCER INTEGRANTE (VOCAL 3): ING. Jaime Batalla Lobato



SESIONES DE CONSEJO 2025

CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2025			
PRIMER SEMESTRE		SEGUNDO SEMESTRE	
ENERO	16/01/2025	JULIO	17/07/2025
FEBRERO	20/02/2025	AGOSTO	21/08/2025
MARZO	20/03/2025	SEPTIEMBRE	18/09/2025
ABRIL	17/04/2025	OCTUBRE	16/10/2025
MAYO	15/05/2025	NOVIEMBRE	20/11/2025
JUNIO	19/06/2025	DICIEMBRE	00/12/2025